



**Ausfüllhilfe zum
Online-Antrag Dauerparker
Tiefparkgarage des
Allgemeinen Krankenhauses der Stadt Wien,
1090 Wien, Währinger Gürtel 18 – 20,
im folgenden TPG-AKH genannt**

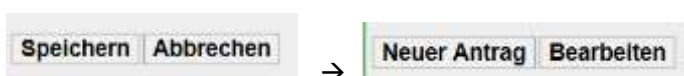
Wien, 6.11.2017


Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,

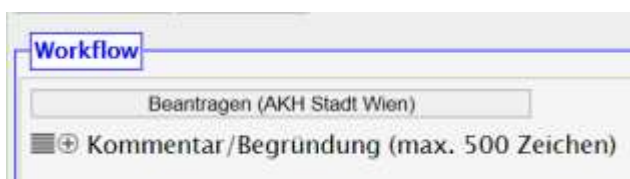
wenn Sie die TPG-AKH nutzen möchten, müssen Sie mit dem AKH einen Garagen-Nutzungsvertrag abschließen. Dieser ist online unter dem Link <http://intranet.akhwien.at/default.aspx?pid=24704> zu beantragen.

Wir ersuchen Sie, dabei folgendes zu beachten:

- 1) Farbig unterlegte Pflichtfelder müssen unbedingt ausgefüllt werden
- 2) Mit Anklicken des Buttons „Speichern“ haben Sie die Möglichkeit, Ihren Antrag zu überprüfen bzw. zu bearbeiten (Korrekturen, Ergänzungen,...), oder einen gänzlich neuen Antrag zu stellen. Bei Anklicken des Buttons „Abbrechen“ wird der gesamte Vorgang abgebrochen.



- 3) Sie haben auch die Möglichkeit, einen Kommentar/Begründung mitzuschicken. Wenn Sie das möchten, klicken Sie bitte vor Beantragung das  an und schreiben Sie Ihre Nachricht in das zur Verfügung stehende Feld. Sobald Sie den Antrag abschicken möchten, klicken Sie bitte auf den Button „Beantragen“ (in der Klammer sollte Ihr Dienstgeber ersichtlich sein).



- 4) Ihr Antrag wird jetzt automatisch an die jeweilige personalführende Stelle des ausgewählten Dienstgebers weitergeleitet. Diese prüft, ob ein aktives Dienstverhältnis besteht und bestätigt Ihren Antrag oder lehnt ihn mit einer Begründung ab. Ihr Antrag wird jetzt automatisch an die ausführende Stelle „Geschäftspartnerverrechnung der Abteilung Finanz- und Betriebswirtschaft“ weitergeleitet.

Ihr Antrag wurde weitergeleitet..

Status: beantragt bei Gemeinde

→ beantragt bei = ausgewählter Dienstgeber (z.B. Gemeinde)

6) Eine Mitarbeiterin, ein Mitarbeiter der Abteilung Finanz- und Betriebswirtschaft wird mit Ihnen Kontakt aufnehmen und Sie informieren, ob Ihr Antrag von Ihrer personalführenden Stelle bestätigt oder abgelehnt wurde und wird Sie über die weitere Vorgangsweise (Unterfertigung Vertrag und SEPA Lastschrift, Erhalt der Einfahrtkarte,...) informieren.

7) Alle Unterlagen (Garagen-Nutzungsvertrag, Garagenordnung, SEPA-Lastschrift-Mandat, Ausfüllhilfe) sind im QM-Channel des AKH>QM>Direktionsbereich>Verwaltungsdirektion>Direktionsassistent/Vertragsmanagement unter

.) SG „TPG-AKH Garagen-Nutzungsvertrag“

.) SG „TPG-AKH SEPA Lastschrift-Mandat“

.) SG „TPG-AKH Garagenordnung“

abrufbar.

8) **Für Rückfragen nutzen Sie bitte die Mailadresse post_akh_vfw_tpg@akhwien.at**